

Borup Vandværk A.M.B.A.

Bækgårdsvej 62, 4140 Borup
CVR-nr. 30 64 09 77

Årsrapport for 2020

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent



Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4 - 5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11 - 12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14 - 26

Virksomheden

Borup Vandværk A.M.B.A.
c/o Skovbo Forsyning ApS
Bækgårdsvej 62
4140 Borup
Telefon: 57 52 67 01
Hjemmeside: www.skovboforsyning.dk
Hjemsted: Køge
CVR-nr.: 30 64 09 77
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Ledelse

Willy Larsen

Bestyrelse

Søren Bjerg
Claus Fertin
Henrik Roar Petersen
Willy Larsen
Jens Erik Klemmensen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 for Borup Vandværk A.M.B.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Borup, den 24. marts 2021

Ledelsen

Willy Larsen

Bestyrelsen

Søren Bjerg
Formand

Claus Fertin

Henrik Roar Petersen

Willy Larsen

Jens Erik Klemmensen

Generalforsamlingsvalgte revisores påtegning

Som folkevalgt revisor for Borup Vandværk A.m.b.a. har jeg revideret årsegnskabet for perioden 01.01.2020 - 31.12.2020. Revisionen er udført i overensstemmelse med almindelige anerkendte revisionsprincipper.

Årsregnskaber er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse og giver efter min opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Borup, den / 2021

Henning Nielsen

Til ejeren i Borup Vandværk A.M.B.A.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Borup Vandværk A.M.B.A. for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

De i årsregnskabet anførte budgettal er ikke omfattet af vores revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nykøbing F, den 24. marts 2021

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Svend Skaarup Sand
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter består i at fungere som vandværk.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.20 - 31.12.20 udviser et resultat på DKK 336.781 mod DKK 709.534 for tiden 01.01.19 - 31.12.19. Balancen viser en egenkapital på DKK 19.481.270.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note	2020 DKK	Ikke revideret	Ikke revideret	2019 DKK	
		budget 2020 t.DKK	budget 2021 t.DKK		
1	Nettoomsætning	3.640.457	3.125	3.260	3.188.558
2	Produktionsomkostninger	-255.194	-1.331	-466	-229.395
3	Drift og vedligeholdelse vandværker mv.	-107.371	-200	-180	-64.656
4	Drift og vedligeholdelse ledningsnet og boringer	-569.427	-269	-315	-481.213
5	Administrationsomkostninger	-554.277	-338	-468	-277.742
6	Personaleomkostninger	-348.872	-355	-351	-352.438
	Bruttofortjeneste	1.805.316	632	1.480	1.783.114
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægs- aktiver	-1.421.161	-1.200	-1.415	-1.041.719
	Resultat før finansielle poster	384.155	-568	65	741.395
7	Finansielle indtægter	2	0	0	2.295
8	Finansielle omkostninger	-47.376	-30	-50	-34.156
	Finansielle poster i alt	-47.374	-30	-50	-31.861
	Årets resultat	336.781	-598	15	709.534
Forslag til resultatdisponering					
	Overført resultat	336.781	-598	15	709.534
	I alt	336.781	-598	15	709.534

AKTIVER		31.12.20	31.12.19
Note		DKK	DKK
	Behandlingsanlæg	7.253.389	5.388.263
	Forsyningsledninger mv.	8.269.736	5.861.343
	Stophaner og anboringer	445.236	473.400
	Styresystemer	276.850	313.598
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	122.343	0
9	Materielle anlægsaktiver i alt	16.367.554	12.036.604
10	Andre tilgodehavender	114.400	171.600
	Finansielle anlægsaktiver i alt	114.400	171.600
	Anlægsaktiver i alt	16.481.954	12.208.204
11	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	280.415	8.486
	Tilgodehavende selskabsskat	431.378	431.998
12	Andre tilgodehavender	223.017	56.474
	Tilgodehavender i alt	934.810	496.958
	Aktier og anparter	27.176	29.106
	Værdipapirer og kapitalandele i alt	27.176	29.106
	Indestående i kreditinstitutter	8.577.796	6.272.533
	Likvide beholdninger i alt	8.577.796	6.272.533
	Omsætningsaktiver i alt	9.539.782	6.798.597
	Aktiver i alt	26.021.736	19.006.801

		31.12.20	31.12.19
		DKK	DKK
PASSIVER			
Note			
	Overført resultat	19.481.270	13.483.325
	Egenkapital i alt	19.481.270	13.483.325
13	Takstmæssig overdækning	1.134.320	1.150.538
14	Periodiserede tilslutningsbidrag	3.066.950	2.241.715
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	4.201.270	3.392.253
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	564.821	667.196
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	410.969	289.217
15	Anden gæld	1.363.406	1.174.810
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.339.196	2.131.223
	Gældsforpligtelser i alt	6.540.466	5.523.476
	Passiver i alt	26.021.736	19.006.801
16	Oplysninger om dagsværdi		
17	Eventualforpligtelser		
18	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.20 - 31.12.20	
Saldo pr. 01.01.20	13.483.326
Nettoeffekt ved fusion og virksomhedskøb	5.661.163
Korrigeret saldo pr. 01.01.20	19.144.489
Forslag til resultatdisponering	336.781
Saldo pr. 31.12.20	19.481.270

	2020	2019
	DKK	DKK
1. Nettoomsætning		
Måleraflæsning	2.628.170	1.690.643
Målerleje	398.156	343.497
Tilslutningsbidrag indregnet	190.125	136.685
Regulering salg, tidligere år	121	0
Andre indtægter	251.852	225.821
Regulering af takstmæssig over/underdækning	172.033	791.912
I alt	3.640.457	3.188.558

2. Produktionsomkostninger

Forsikring produktionsanlæg	11.239	9.594
Teknisk bistand/tilsyn	222.194	190.609
Renovation	83	152
Arealleje	21.555	28.847
Ejendomsskatter	123	193
I alt	255.194	229.395

3. Drift og vedligeholdelse vandværker mv.

Vedligeholdelse bygninger	78.637	30.697
Vedligeholdelse inventar	0	27.215
Vedligeholdelse af ydre områder mv.	28.465	0
Diverse omkostninger	269	6.744
I alt	107.371	64.656

	2020	2019
	DKK	DKK
4. Drift og vedligeholdelse ledningsnet og boringer		
Vedligeholdelse ledningsnet	200.228	122.182
Vedligeholdelse vandmålere	63.316	52.914
Andere omkostninger ledningsnet	25.260	21.805
Boringer	5.720	9.049
Vandanalyser	122.784	152.003
Vandafledningsafgift	50.751	46.885
Rådgivning	1.788	0
El	99.302	75.496
Bildrift henført til ledningsnet og boringer	278	879
I alt	569.427	481.213

5. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	5.120	1.175
Annoncer	3.239	3.635
It-omkostninger	29.215	0
Mindre nyanskaffelser	1.984	0
Telefon og internet	29.114	15.031
Porto og gebyrer	14.277	8.361
PBS gebyrer	27.107	18.792
Revisorhonorar	34.700	35.000
Skattemæssig - og assistance vedrørende den økonomiske ramme mv.	24.739	28.000
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	33.881	46.726
Optræningservice	90.686	52.674
Administration, Skovbo Forsyning	193.178	0
Kontingenter	22.357	15.939
Mødeudgifter	136	0
Bestyrelsesmøder	16.355	3.732
Bestyrelsesansvarsforsikring	1.641	1.373
Vandværkssamarbejde	5.687	27.953
Forsyningssekretariatet	5.358	5.383
Repræsentation	10.293	3.852
Generalforsamling	222	3.862
Ledningstegninger og diverse omkostninger	4.988	6.254
I alt	554.277	277.742

	2020	2019
	DKK	DKK

6. Personalemkostninger

Honorar driftsleder	200.000	200.000
Honorar bestyrelsesformand	50.000	50.000
Honorar øvrig bestyrelse	70.000	65.000
Forsikring driftspersonale	5.419	4.346
Andre personaleomkostninger	1.020	3.697
Rejse- og befordringsgodtgørelse	22.433	29.395
I alt	348.872	352.438

7. Finansielle indtægter

Renter, tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2	0
Udbytte, investeringsbeviser	0	2.295
I alt	2	2.295

8. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	45.415	28.315
Ikke-fradragsberettigede renter og procenttillæg	30	144
Urealiseret kurstab, værdipapirer	1.931	5.697
I alt	47.376	34.156

9. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Behandlings- anlæg	Forsynings- ledninger mv.	Stophaner og anboringer	Styrer- systemer	Materielle an- lægsaktiver under udførel- se
Kostpris pr. 01.01.20	10.465.119	14.649.755	5.218.864	734.950	0
Tilgang ved fusion og køb af virksomhed	3.575.204	3.853.726	0	0	0
Tilgang i året	117.188	394.154	14.735	0	122.343
Kostpris pr. 31.12.20	14.157.511	18.897.635	5.233.599	734.950	122.343
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.20	-5.076.856	-8.788.412	-4.745.463	-421.352	0
Tilgang ved fusion og køb af virksomhed	-1.477.444	-847.796	0	0	0
Afskrivninger i året	-349.822	-991.691	-42.900	-36.748	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.20	-6.904.122	-10.627.899	-4.788.363	-458.100	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.20	7.253.389	8.269.736	445.236	276.850	122.343

10. Finansielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Andre tilgodehavender
Kostpris pr. 01.01.20	343.200
Kostpris pr. 31.12.20	343.200
Nedskrivninger pr. 01.01.20	-171.600
Indregnet i årets omsætning / Fakturet rate	-57.200
Nedskrivninger pr. 31.12.20	-228.800
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.20	114.400

	31.12.20	31.12.19
	DKK	DKK

11. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	31.754	43.543
Uafsluttede forbrugerregnskab	248.661	-35.057
I alt	280.415	8.486

12. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende, salg af vanddata	28.763	56.474
Beregnet tilgodehavende MUDP FremDigiVand	193.556	0
Indestående skattekonto	698	0
I alt	223.017	56.474

13. Særlige gældsposter

Takstmæssig overdækning	1.681.049	2.472.961
Årets regulering	-172.033	-791.912
I alt	1.509.016	1.681.049
Kortfristet del af takstmæssig overdækning	-374.696	-530.511
I alt	1.134.320	1.150.538
Gæld til forfald efter 5 år	0	0

14. Periodeafgrænsningsposter

Tilslutningsbidrag primo	2.378.400	2.283.885
Årets tilgang	878.675	94.515
Periodeafgrænsningsposter i alt	3.257.075	2.378.400
Kortfristet del af periodeafgrænsningsposter	-190.125	-136.685
I alt	3.066.950	2.241.715
Gæld til forfald efter 5 år	2.306.450	1.694.975

	31.12.20 DKK	31.12.19 DKK
15. Anden gæld		
Moms og afgifter	446.794	402.179
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	33.140	0
Statsafgift, vand	883.469	772.422
Andre skyldige omkostninger	3	209
I alt	1.363.406	1.174.810

16. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele	I alt
Dagsværdi pr. 31.12.20	27.176	27.176
Årets ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	-1.931	-1.931

17. Eventualforpligtelser*Leasingforpligtelser*

Virksomheden har indgået lejekontrakter med en restløbetid på 21 år og en gennemsnitlig ydelse på t.DKK 21, i alt t.DKK 451.

18. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

19. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VIRKSOMHEDSSAMMENSLUTNINGER

For sammenslutninger af virksomheder underlagt den samme interesses kontrol anvendes sammenlægningsmetoden. Sammenlægningen anses for gennemført på erhvervestidspunktet uden tilpasning af sammenligningstal. Forskelsbeløbet mellem det aftalte vederlag og den erhvervede virksomheds regnskabsmæssige indre værdi indregnes i egenkapitalen.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Tilskud modtaget til fremstilling eller opførelse af aktiver modregnes i anlægssummen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter andre variable omkostninger, produktionsomkostninger, salgskomkostninger og administrationsomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Behandlingsanlæg	40	0
Forsyningsledninger mv.	12-20	0
Stophaner og anboringer	20	0
Styresystem	20	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, gevinster og tab på andre værdipapirer og kapitalandele m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, indretning af lejede lokaler, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabs-

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

mæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Søren Berchen Bjerg

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-812548699373

IP: 5.103.xxx.xxx

2021-03-26 07:37:21Z

NEM ID 

Willy Larsen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-478290369567

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-03-26 10:32:33Z

NEM ID 

Svend Sand

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:10488989

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-03-26 11:34:35Z

NEM ID 

Jens Erik Aastrup Klemmensen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-236413825802

IP: 178.155.xxx.xxx

2021-03-27 18:20:02Z

NEM ID 

Claus Fertin

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-756241126033

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-03-28 09:44:51Z

NEM ID 


Henrik Roar Petersen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-891025403368

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-03-29 05:12:39Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: QKEGY-HEXGQ-6KX01-GLE08-IDQZN-LF8X3

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>